

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Івано-Франківського  
навчально-наукового юридичного  
інституту Національного університету  
«Одеська юридична академія»

(протокол № 1 від 14.10.2024 р.)

## **ВВЕДЕНО В ДІЮ НАКАЗОМ**

директора Івано-Франківського  
навчально-наукового юридичного  
інституту Національного  
університету «Одеська юридична  
академія»

№ 76 від 14.10.2024 р.



Директор

Роман САВЧУК

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЮРИДИЧНУ КЛІНІКУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ЮРИДИЧНОГО ІНСТИТУТУ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ОДЕСЬКА ЮРИДИЧНА АКАДЕМІЯ»**

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення про Юридичну клініку Івано-Франківського навчально-наукового юридичного інституту Національного університету «Одеська юридична академія» (далі - Положення) розроблене відповідно до законодавства України та Статуту Івано-Франківського навчально-наукового юридичного інституту Національного університету «Одеська юридична академія».

1.2. Юридична клініка Івано-Франківського навчально-наукового юридичного інституту Національного університету «Одеська юридична академія» (надалі – Юридична клініка) є структурним підрозділом Івано-Франківського навчально-наукового юридичного інституту Національного університету «Одеська юридична академія» (надалі – Інститут) і створюється як база для практичного навчання та проведення практики здобувачів освіти.

1.3. Це Положення про Юридичну клініку затверджується рішенням вченої ради Інституту та вводиться в дію наказом директора.

1.4. У своїй діяльності Юридична клініка керується Законом України «Про вищу освіту», іншими актами законодавства України, Статутом Інституту, Типовим Положенням про юридичну клініку вищого навчального закладу України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 3 серпня 2006 року №592, цим Положенням, а також внутрішніми актами Інституту та Юридичної клініки.

1.5. Юридична клініка не є юридичною особою.

1.6. Юридична клініка, як структурний підрозділ, може мати печатку, відповідні штампи і бланки з власним найменуванням.

1.7. Юридична клініка для досягнення своїх цілей користується майном Інституту.

## **2. Мета та завдання Юридичної клініки**

2.1. Метою Юридичної клініки є:

- підвищення рівня практичних знань, умінь і навичок здобувачів освіти;
- забезпечення доступу представників соціально вразливих груп суспільства до правової допомоги;
- формування правової культури громадян;
- підготовка та навчання студентів у дусі дотримання й поваги до принципів верховенства права, справедливості і людської гідності,
- розширення співробітництва Інституту із судовими, правоохоронними органами, органами юстиції, державної влади і місцевого самоврядування, з іншими установами та організаціями;
- впровадження в навчальний процес елементів практичної підготовки студентів-правників у сфері юридичних послуг.

2.2. Основні завдання Юридичної клініки:

- надання здобувачам освіти Юридичної клініки можливості набуття навичок практичної діяльності за фахом;
- створення місць для проходження здобувачам освіти різних видів практики;
- надання громадянам соціально вразливих верств населення суспільства безоплатних юридичних консультацій;
- проведення заходів з правової освіти населення;

- забезпечення можливості спілкування здобувачів освіти під час навчального процесу з фахівцями-практиками судових і правоохоронних органів, інших державних органів та органів місцевого самоврядування з питань їх діяльності;

- забезпечення участі фахівцями-практиками судових і правоохоронних органів, інших державних органів та органів місцевого самоврядування з питань їх діяльності у навчальних заходах Юридичної клініки:

- створення ефективного механізму обміну інформацією між населенням, засобами масової інформації та Юридичною клінікою, що дозволить оперативно реагувати на практичні потреби громадян.

2.3. Відповідно до мети та завдань Юридичної клініки для її повного та ефективного функціонування, Юридична клініка організовує та забезпечує:

- проведення спецкурсу з «Основ юридичної клінічної практики» (або його аналогу), в межах якого охоплюються засади та функції діяльності юридичних клінік, а також акцентується увага на основних аспектах юридичної практики;

- проведення теоретичних та практичних занять за результатами діяльності Юридичної клініки,

- проведення правоосвітніх, правороз'яснювальних та інших навчально-практичних заходів;

- проходження здобувачами практики;

- надання безоплатної правової допомоги з питань захисту прав і свобод людини відповідно до чинного законодавства України;

- проведення роботи з документами правового характеру і базами даних;

- підготовку і поширення публікацій для населення з актуальних правових питань;

- співпрацю з представниками державних і недержавних органів та організацій;

- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, тренінгів та інших заходів з актуальних правових питань;

- проведення роботи з систематизації й аналізу судової практики України, рішень Європейського Суду з прав людини, вирішення юридичних питань у правоохоронних органах, органах державної влади і місцевого самоврядування;

- співробітництво з іншими юридичними клініками вищих навчальних закладів України та за межами держави.

### **3. Принципи діяльності Юридичної клініки**

Юридична клініка діє за принципами:

- поваги до права, справедливості, людської гідності;

- гуманізму;

- спрямованості на захист прав і свобод людини;

- законності та верховенства права;

- об'єктивності;

- безоплатності надання правової допомоги;

- конфіденційності,

- компетентності та добросовісності.

#### **4. Організація діяльності Юридичної клініки**

4.1. Загальне керівництво Юридичною клінікою здійснює директор Інституту.

4.2. Безпосереднє управління діяльністю Юридичної клініки здійснює її керівник (директор), який призначається на посаду наказом директора Інституту за поданням заступника директора з навчальної роботи.

4.3. Структуру та чисельність співробітників Юридичної клініки визначає директор Інституту.

4.4. Консультантами Юридичної клініки є здобувачі освіти старших курсів, які надають правову допомогу під керівництвом науково-педагогічних працівників кафедр (кураторів). Порядок і строк їх участі у роботі Юридичної клініки, кількість студентів-консультантів визначається відповідним наказом директора Інституту за поданням керівника Юридичної клініки.

4.5. Порядок участі здобувачів освіти у роботі Юридичної клініки визначається програмою клінічної освіти та планом роботи Юридичної клініки.

4.6. Викладачі-куратори, завідувачі секторами, інші особи (адміністратор, методисти, лаборанти тощо) надають необхідну методичну і теоретичну підтримку здобувачам-консультантам: вирішують питання про прийнятність справи, її направлення до здобувача освіти, виступають у ролі куратора за кожним зверненням, а також забезпечують теоретичну підготовку, яка є складовою програми клінічної освіти здобувача, здійснюють контроль за діяльністю здобувачів освіти на відповідність правової допомоги вимогам законодавства і професійної етики.

4.7. Вимоги до організації роботи Юридичної клініки:

- Інститут створює та забезпечує належні умови для функціонування юридичної клініки;

- інформація про роботу Юридичної клініки та Положення про Юридичну клініку оприлюднюються у місцевих засобах масової інформації, а також розміщуються у приміщенні, у якому розташована Юридична клініка, у місцях, зручних для вільного огляду громадян;

- Юридична клініка повинна надати клієнту інформацію про прийняття його звернення до розгляду чи обґрунтовану відмову у такому прийнятті;

- юридична допомога, як правило, надається безпосередньо при розгляді звернення. З причин неможливості вирішення питання відразу під час приймання та у разі потреби додаткового вивчення порушеного питання працівниками Юридичної клініки може встановлюватись інший строк і порядок розгляду звернення громадянина;

- клієнту повинна бути забезпечена можливість подати керівнику юридичної клініки свій відгук про якість наданої йому правової допомоги.

4.8. Реєстрація обліку приймання громадян здобувачами освіти здійснюється за допомогою журнальної форми реєстрації та при наявності відповідного технічного обладнання - комп'ютерної реєстрації.

#### **5. Права та обов'язки здобувача освіти-консультанта**

5.1. Приймання здобувачів освіти до Юридичної клініки здійснюється на основі конкурсного відбору. Умови конкурсу встановлюються Юридичною клінікою Інституту.

## 5.2. Здобувач освіти-консультант має право:

- одержувати знання та практичні навички для застосування на практиці і використання у майбутній професії;
- одержувати матеріали юридичних справ та інформацію про справи, які веде юридична клініка, брати участь в їхньому обговоренні;
- бути присутніми при розгляді справ, котрими займаються інші здобувачі освіти;
- користуватися бібліотекою та правовими базами даних юридичної клініки;
- брати участь в акціях, кампаніях, проектах, програмах та інших заходах, організованих Юридичною клінікою;
- проходити на базі Юридичної клініки різні види практичної підготовки передбаченої індивідуальним навчальним планом;
- надавати пропозиції керівництву Юридичної клініки щодо вдосконалення форм та методів її роботи.

## 5.3. Здобувач освіти-консультант Юридичної клініки зобов'язаний:

- відвідувати теоретичні заняття, семінари, тренінги, брати участь в інших заходах, що проводяться в межах роботи Юридичної клініки;
- постійно поглиблювати свої фахові знання та вдосконалювати професійну майстерність;
- вести справи з дотриманням етичних норм та збереженням конфіденційності;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни;
- точно, вчасно і якісно виконувати рішення та вказівки керівництва Юридичної клініки, прийняті у межах його компетенції;
- чергувати в юридичній клініці за встановленим графіком, брати участь у консультуванні громадян;
- згідно з дорученням керівництва юридичної клініки та відповідно до вимог чинного законодавства брати участь у веденні справ клієнтів клініки у відповідних органах та установах;
- у своїй діяльності керуватися принципами роботи і завданнями Юридичної клініки;
- надавати письмовий звіт за підсумками циклу проведеної роботи.

## **6. Матеріально-технічна база Юридичної клініки**

6.1. Інститут надає для Юридичної клініки приміщення, умови якого дозволяють розташувати засоби та матеріальні ресурси, необхідні для організації навчального процесу, здійснення приймання відвідувачів з метою надання правової допомоги.

6.2. Для матеріального та технічного забезпечення діяльності Юридичної клініки надаються комп'ютери, які дозволяють працювати з правовими базами даних, мережею Інтернет, засоби телефонного зв'язку, меблі, канцелярське приладдя тощо

## **7. Фінансування Юридичної клініки**

7.1. Фінансування юридичної клініки здійснюється за рахунок коштів Інституту, грантів міжнародних та українських організацій, благодійних внесків громадян і організацій та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

## **8. Прикінцеві положення**

8.1. Положення про Юридичну клініку Івано-Франківського навчально-наукового юридичного інституту Національного університету «Одеська юридична академія» розміщене на вебсайті закладу вищої освіти.

8.2. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою Інституту та введення в дію наказом директора Інституту.

8.3. У випадку внесення змін або доповнень до державних нормативно-правових документів, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і замість них вносяться необхідні зміни, що затверджуються Вченою радою Інституту та вводяться в дію наказом директора Інституту.