

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
Івано-Франківського інституту  
«Одеська юридична академія»  
(протокол № 5 від 12.12.2025 р.)

## **ВВЕДЕНО В ДІЮ НАКАЗОМ**

директора Івано-Франківського  
інституту  
«Одеська юридична академія»  
№ 153 від 12.12.2025 р.

# **ПОЛОЖЕННЯ** **про вчену раду Івано-Франківського інституту** **«Одеська юридична академія»**

## Розділ I

### ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вчена рада Івано-Франківського інституту «Одеська юридична академія» (далі – Вчена рада Інституту) є колегіальним органом управління Інституту, який сприяє розв'язанню основних питань його діяльності.

1.2. Основною метою діяльності Вченої ради інституту є визначення загальних напрямів організації діяльності інституту з питань навчальної, науково-методичної, наукової, виховної, кадрової та господарської роботи.

1.3. Основні напрями діяльності Вченої ради інституту, членство в ній, план роботи та його затвердження, прийняття рішень та їх реалізації, інші питання щодо утворення та функціонування Вченої ради інституту визначаються Законом України «Про вищу освіту», Статутом Івано-Франківського інституту «Одеська юридична академія» і Положенням про Вчену раду Івано-Франківського інституту «Одеська юридична академія» (далі – Положення).

1.4. Вчена рада інституту утворюється наказом директора Івано-Франківського інституту «Одеська юридична академія» за погодженням з Наглядовою Радою Інституту строком на п'ять років. Склад Вченої ради інституту затверджується протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради наказом директора Івано-Франківського інституту «Одеська юридична академія» за погодженням з Наглядовою Радою Інституту.

1.5. Вчену раду інституту очолює її Голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради на першому засіданні новоствореної Вченої ради. Кандидатуру на посаду Голови Вченої ради Інституту вносить Голова Наглядової ради Інституту.

Роботу Вченої ради інституту організовує Вчений секретар, який призначається із числа науково-педагогічних працівників інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання.

До складу вченої ради інституту входять за посадами: Президент інституту, директор інституту, заступники директора інституту, вчений секретар, головний бухгалтер, завідувач бібліотеки, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників інституту. На засіданнях Вченої ради Інституту можуть брати участь Голова та члени Наглядової ради Інституту з правом голосу. За рішенням Вченої ради Інституту до її складу можуть входити представники організації роботодавців.

До складу вченої ради інституту входять відповідно до квот:

виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників інституту та обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії (кандидатів юридичних наук), докторів наук;

виборні представники, які представляють інших працівників інституту та які працюють у ньому на постійній основі;

виборні представники з числа студентів інституту;

керівники органів студентського самоврядування інституту.

При цьому не менше як 75% складу Вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники інституту і не менше як 10% – виборні представники з числа студентів.

Виборні представники з числа працівників інституту обираються працівниками інституту за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноваження попереднього складу Вченої ради.

1.6. Член Вченої ради інституту може бути виведений із її складу розпорядженням директора інституту за несумлінне ставлення до виконання обов'язків, які пов'язані з роботою в її складі, три пропуски засідань протягом навчального року без поважних причин, та у разі, якщо його відкликають на вимогу 2/3 членів колективу, який його висунув до складу Вченої ради інституту.

У разі вибуття (відкликання) членів ради до закінчення строку дії повноважень, поповнення її до встановленої кількості проводиться на початку навчального року у тому самому порядку, що і при формуванні її складу.

## **Розділ II**

### **ПОВНОВАЖЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ ІНСТИТУТУ**

2.1. До компетенції Вченої ради інституту належать:

2.1.1. Визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності інституту.

2.1.2. Обговорення системи та процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

2.1.3. Розгляд питань методики викладання навчальних дисциплін, організаційних питань освітньої та виховної роботи.

2.1.4. Сприяння визначенню основних напрямків навчальної, наукової, науково-методичної та виховної роботи інституту.

2.1.5. Сприяння розвитку відносин Інституту з державними, громадськими організаціями України, органами місцевого самоврядування та закордонними партнерами, міжнародними організаціями.

2.1.6. Розгляд і затвердження освітніх програм та навчальних планів для кожного рівня вищої освіти та спеціальності.

2.1.7. Ухвалення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності.

2.1.8. Визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

2.1.9. Ухвалення рішень з питань організації освітнього процесу, визначення строків навчання на відповідних рівнях.

2.1.10. Затвердження зразків та порядку виготовлення документів про вищу освіту, у тому числі спільних і подвійних дипломів.

2.1.11. За погодженням Голови Наглядової ради Інституту присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки з урахуванням положень Статуту Івано-Франківського інституту «ОЮА».

2.1.12. Затвердження рішень про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних,

наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання на навчання.

2.1.13. За погодженням Голови Наглядової ради Інституту прийняття рішення про утворення разової спеціалізованої вченої ради для прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації здобувача з метою присудження йому ступеня доктора філософії;

2.1.14. Сприяння розвитку Інституту з державними, громадськими організаціями України, органами місцевого самоврядування та закордонними партнерами, міжнародними організаціями;

2.1.15. За погодження Голови Наглядової ради Інституту затвердження Правил прийому на навчання здобувачів вищої освіти та інших осіб, які навчаються і в Інституті та інші акти та положення, які встановлюють та регулюють освітній процес та діяльність Інституту;

2.1.16. Оцінювання науково-педагогічної діяльності підрозділів;

2.1.17. Право подання Наглядовій раді Інституту подання про звільнення Директора Інституту з посади з підстав, передбачених законодавством України, Статутом, контрактом;

2.1.18. Обрання за конкурсом таємним голосуванням осіб на посади завідувачів кафедр, науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників в порядку, затвердженому Науковою Радою.

2.1.19. Здійснення перерозподілу:

- нормативів чисельності осіб, які навчаються, на одну посаду науково-педагогічного працівника за спеціальностями однієї галузі знань з урахуванням результатів наукової діяльності працівників;

- державного замовлення між спеціальностями в межах галузі знань в обсязі не більш як 5 відсотків загального обсягу державного замовлення вищого навчального закладу з обов'язковим інформуванням органу управління до якого належить інститут;

- ліцензованого обсягу прийому за спеціальностями у межах відповідної галузі знань.

2.1.20. Розгляд інших питань діяльності інституту, що не суперечать законодавству України.

### **Розділ III**

#### **ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ ІНСТИТУТУ**

3.1. Вчена рада інституту здійснює свою діяльність на принципах колегіальності, органічної єдності науки, освіти та практики, збалансованості, співвідношення фундаментальних і прикладних наук дослідження, комплексного підходу та плановості щодо розв'язання управлінських, освітніх, наукових та інших питань діяльності інституту.

3.2. Вчена рада інституту збирається на засідання як правило, один раз на місяць в останній вівторок. Для розв'язання невідкладних питань голова Вченої ради інституту може скликати позачергове засідання.

3.3. Питання на засіданнях Вченої ради інституту розглядаються згідно з планом її роботи, який складається на навчальний рік і затверджується її головою після схвалення Вченою радою інституту.

3.4. Порядок денний засідань Вченої ради інституту формується її головою з урахуванням пропозицій кафедр і членів Вченої ради інституту.

3.5. Не пізніше ніж за сім днів до дня проведення засідання Вченої ради інституту вчений секретар подає голові Вченої ради інституту матеріали, письмову інформацію, проекти рішень та інші документи відповідно до порядку денного її засідання.

3.6. На засіданні Вченої ради інституту в порядку контролю розглядаються питання про стан виконання попередніх рішень.

3.7. За рішенням Вченої ради або за дорученням її голови підготовку матеріалів з розгляду певного питання на її засіданнях забезпечують робочі групи або керівники відповідних структурних підрозділів інституту.

3.8. Особи, які забезпечують підготовку матеріалів до засідань Вченої ради інституту, відповідають за ретельне вивчення фактичного стану справи з питання, яке підлягає обговоренню, належне оформлення документів і внесення конкретних пропозицій щодо усунення виявлених недоліків.

3.9. До кожного питання, яке виносить на обговорення Вченої ради інституту, готується письмова інформація та проект рішень. До них можуть додаватися висновки службової перевірки. В інформації стисло викладається сутність питання, вказуються недоліки, їх причини і їх шлях усунення.

3.10. Проект рішень повинен містити оцінку діяльності з питань, що обговорюються, конкретні заходи, терміни їх реалізації, виконавців та осіб, які відповідають за забезпечення контролю. За умови покладення контролю одночасно двох і більше осіб вказується відповідальний за виконання рішення вченої ради інституту в цілому, а також відповідальність за контроль виконання окремих пунктів.

3.11. У проектах рішень Вченої ради інституту щодо виконання попередніх рішень і, вразі невиконання їх окремих пунктів, зазначаються причини невиконання, винні в цьому особи, пропозиції щодо застосування до заходів впливу, а також нові терміни виконання.

3.12. Засідання Вченої ради інституту проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник. Засідання Вченої ради інституту вважається правомочним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної чисельності членів Вченої ради. Кількість присутніх на засіданні Вченої ради інституту визначається до початку засідання на основі підрахунку особистих підписів членів Вченої ради інституту у списку членів вченої ради інституту, який додається до протоколу засідання.

На початку засідання розглядають та ухвалюють порядок денний і регламент роботи. Рішення Вченої ради інституту з питань порядку денного приймаються на її засіданні після обговорення. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх.

Рішення Вченої ради інституту вводяться в дію наказами директора інституту та набирають чинності з моменту підписання відповідного наказу, якщо не встановлено інших термінів.

3.13. Головуючий на засіданні Вченої ради інституту:

- відкриває, неупереджено веде та закриває засідання Вченої ради інституту, оголошує перерви в її роботі;
- забезпечує розгляд питань порядку денного;
- надає слово для доповідей (співдоповідей), інформацій, виступів;

- виносить на обговорення проекти рішень, забезпечує їх обговорення та голосування з їх прийняття;
- робить офіційні повідомлення з питань діяльності Вченої ради інституту.

3.14. Засідання Вченої ради інституту відбуваються державною мовою. У разі, якщо виступаючий не володіє державною мовою, він має право виступати іншою мовою.

3.15. На засіданні Вченої ради інституту ведеться протокол, оформлення якого покладається на вченого секретаря. Протокол і рішення Вченої ради інституту підписує її голова (особа, яка вела засідання) та вчений секретар. Протоколи зберігаються постійно на умовах архівних документів.

3.16. Відповідальність за виконання рішень Вченої ради інституту покладається на її голову або його заступників за напрямками роботи, або на осіб, яких зазначено в рішеннях. Контроль за реалізацією рішень Вченої ради забезпечує вчений секретар.

3.17. Вчений секретар Вченої ради у своїй діяльності підпорядковується голові Вченої ради інституту.

На вченого секретаря Вченої ради інституту покладаються такі посадові обов'язки:

- брати участь в організаційному забезпеченні колегіального обговорення та вирішення основних проблем діяльності інституту, забезпечувати підготовку та проведення засідань Вченої ради інституту, допрацьовувати та підписувати її рішення;

- надавати методичну та практичну допомогу здобувачам, які подають матеріали для розгляду Вченою радою інституту питання щодо присвоєння вчених звань, із підготовки та оформлення необхідних документів;

- формувати пропозиції до плану роботи Вченої ради інституту;

- організовувати та здійснювати контроль за виконання рішень Вченої ради інституту;

- вести документацію, оформлювати протоколи засідань та рішення Вченої ради інституту;

- вносити пропозиції до проектів рішень Вченої ради інституту.

## **Розділ IV**

### **ЧИННІСТЬ ПОЛОЖЕННЯ**

4.1. Положення набуває чинності після його затвердження наказом директора Івано-Франківського інституту «Одеська юридична академія».

4.2. Зміни та доповнення до Положення розглядаються та затверджуються наказом директора Івано-Франківського інституту «Одеська юридична академія» на підставі рішення Вченої ради Інституту.